

山西永济印染有限责任公司

2020 年中期财务等重大信息公告

一、企业基本情况

- 1、中文名称：山西永济印染有限责任公司 简称：永印公司
- 2、英文名称：Printing & Dyeing Co.Ltd,yongji,shanxi.
- 3、法定代表人：王良元
- 4、股东名称：运城市人民政府国有资产监督管理委员会

山西省经济建设投资公司

- 5、注册地址：山西省永济市西厢路 14 号
- 6、办公地址：山西省永济市西厢路 14 号
- 7、邮政编码：044500
- 8、电子邮箱：sxyygs009@163.com

9、简介：山西永济印染有限责任公司组建前身是山西永济印染厂，该厂始建于 1983 年 7 月，1988 年基本建成投产，是隶属于运城市的中型棉印染企业。永济印染有限责任公司组建于 2000 年 5 月，是由原运城地区轻纺总会和山西省经济建设投资公司共同组建，注册资本 8511.7 万元，出资额分别占注册资本的 52.46%和 47.54%。公司占地面积 15.1 万平方米，建筑面积 5.2 万平方米。年设计生产能力 4000 万米印染布，主导产品为各色纯棉、涤棉、服装面料印染布。目前，企业总资产 3962 万元，总负债 26721 万元。现有在册职工 618 人，离退休职工 425 人。2002 年 8 月，由于历史包袱沉重，资金短缺，公司全面停产。公司停

产后，自 2002.11 月---2019.9 月生产经营主体部分由永济市凯通印染有限责任公司租赁经营。由于环保等原因，2019 年 10 月，永济市凯通公司搬迁新厂，终止租赁。

二、主要会计数据和财务指标

单位:万元

报表项目	报告期	上年同期	变动比率(%)
营业收入		98.5	-100
利润总额	-35	-8	-337.5
归属于国有股东的净利润	-35	-8	-337.5
	期末数	期初数	
总资产	3962	5173	-23.41
归属于国有股东的净资产	-22759	-9099	-150.13

三、企业控股股东及实际控制人发生变化的情况

本报告期企业控股股东及实际控制人未发生变化。

四、财务会计报告摘要

重要会计政策和会计估计的说明

- 1、会计制度：本公司执行《企业会计制度》及其后续规定。
- 2、会计年度：本公司采用公历制，自每年公历一月一日至十二月三十一日止。
- 3、记账基础和计价原则：本公司以权责发生制为记账基础，以历史成本为计价原则。
- 4、坏账确认与核算方法：

(1) 坏账的确认标准:

债务人被依法宣告破产、撤销、关闭、吊销营业执照、死亡、失踪, 其剩余资产或遗产清偿后仍无法收回的款项。

(2) 坏账核算方法: 直接转销法

5、存货核算方法:

存货包括原材料、辅助材料、包装物、产成品、低值易耗品等。存货采用实际成本计价, 领用、发出时采用加权平均法; 低值易耗品采用一次摊销法。

6、固定资产计价折旧核算方法:

本公司的固定资产是指为生产商品、提供劳务、出租或经营管理而持有的、使用年限超过一年、单位价值较高的有形资产。固定资产按其历史成本入账。折旧采用平均年限法计算, 各类固定资产预计净残值、预计使用年限、年折旧率如下:

资产类别	预计使用年限	预计净残值率	年折旧率 (%)
房屋建筑物	20	5%	4.75
机器设备	10	5%	9.5

7、在建工程核算办法:

本公司在建工程按各项工程以实际发生金额核算, 并于交付使用时转作固定资产。

8、收入确认原则:

本公司销售商品收入的确认采用权责发生的原则, 在经营所有权上的主要风险和报酬已经转移给买方; 公司不再对该商品实

施继续管理权和实际控制权；相关的收入已经收到或取得了收款的凭据；并且与销售该商品有关的成本能够可靠的计量时，确认销售收入的实现。

9、税项：

本公司适用的主要税种和税率

- (1) 增值税 13%
- (2) 所得税 25%

10、利润分配：

本公司税后利润按下列顺序和比例进行分配

- (1) 弥补以前年度亏损
- (2) 按 10%计提法定盈余公积金
- (3) 向投资者分配利润。

11、资产负债情况：

单位：万元

报表项目	年初余额	期末余额	变动比率(%)
流动资产	1316	107	-91.87
非流动资产	3857	3855	-0.05
流动负债	6944	18469	+165.97
非流动负债	7328	8252	+12.61
净资产（所有者权益）	-9099	-22759	-150.13
资产总额	5173	3962	-23.41

12、 损益情况：

单位：万元

报表项目	报告期	上年同期	变动比率(%)
营业收入		98.5	-100
利润总额	-35	-8	-337.5
净利润	-35	-8	-337.5

五、环境保护情况。

环境保护方面我们主要做了以下工作：继续加强对环保工作人员的业务培训，提高操作技能；继续加强对环保设施的维护和管理，保证各种设施正常运行，做到达标排放。

六、其他事项：

本公司无其他事项报告。

2020年8月13日